

Algemene voorwaarden Dazzle Events BV

Nijverheidskaai 14
9040 Gent
KBO-nummer: 0819.808.168
e-mail: info@dazzle-events.be
tel.: +32 9 218 98 90

Artikel 1. Voorwaarden

- 1.1 Alleen deze algemene voorwaarden, naast de eventuele bijzondere voorwaarden, zijn van toepassing op alle aanbiedingen afkomstig van Dazzle Events BV.
- 1.2 Deze algemene voorwaarden zullen voorrang hebben op alle andere algemene voorwaarden van de klant. Klanten wordt geacht deze voorwaarden te kennen en onherroepelijk te aanvaarden door het plaatsen van de bestelling, en verzaken daarmee uitdrukkelijk en volledig aan de toepasselijkheid van eigen algemene en/of bijzondere voorwaarden.
- 1.3 Deze algemene voorwaarden zijn te allen tijde consulteerbaar op de website van Dazzle Events BV, <https://www.dazzle-events.be/>.
- 1.4 Afwijkingen van de algemene en/of bijzondere voorwaarden zijn slechts geldig indien uitdrukkelijk schriftelijk overeengekomen door partijen.
- 1.5 Indien enig beding, deel uitmakend van deze voorwaarden of van de overeenkomst nietig zou zijn, blijven de voorwaarden en de overeenkomst voor het overige in stand en zal het betrokken beding in overleg tussen partijen onverwijld worden vervangen door een beding dat de bedoeling van het oorspronkelijke beding zoveel mogelijk benadert.
- 1.6 Alle facturen van Dazzle Events BV zijn onderhevig aan de algemene voorwaarden zoals hier beschreven.

Artikel 2. Voorwerp

- 2.1 Dazzle Events BV is een full-service eventbureau dat bedrijfsfeesten, nieuwjaarsrecepties en productlanceringen organiseert en beursstanden verzorgt.
- 2.2 De concreet uit te voeren werken en te leveren goederen zullen nader omschreven worden in de offerte.

Artikel 3. Offertes

- 3.1 De offertes van Dazzle Events BV zijn, tenzij anders vermeld, 30 dagen geldig.
- 3.2 Dazzle Events BV is naar beschikbaarheid afhankelijk van haar onderaannemers en leveranciers.
- 3.3 Tenzij anders tussen de partijen overeengekomen, zijn offertes vrijblijvend onder voorbehoud. Opdrachten worden slechts als definitief beschouwd nadat ze uitdrukkelijk door Dazzle Events BV aanvaard zijn.
- 3.4 Aanpassingen van de offerte zullen steeds door alle partijen uitdrukkelijk bevestigd moeten worden.
- 3.5 De prijzen vermeld in de offerte zijn een indicatie op basis van vermoedelijke diensten en hoeveelheden. Het gaat in de offertes telkens om een eerste inschatting naar best vermogen.
- 3.6 Prijzen die publiek op de website, in flyers, pamfletten of andere grafische dragers bij wijze van publicitaire redenen worden vermeld, of prijzen die in aanbiedingen, bestekken, prijslijsten en mondelinge quotaties worden meegegeven, zijn louter indicatief en excl. BTW. Prijzen en tarieven worden enkel via schriftelijke offerte bevestigd.
- 3.7 Alle vermelde prijzen zijn van toepassing voor diensten geleverd op Belgisch grondgebied en voor een periode van niet meer dan 30 dagen afwijkend aan de vastgestelde datum van de bestelling of evenement.
- 3.8 Een offerte bevat steeds een minimum prestatie van 4 uur exclusief transportvergoeding, aangerekend aan het uurtarief zoals vermeld in de offerte, tenzij uitdrukkelijk afgeweken wordt van deze regel in de offerte.
- 3.9 Alle vermeldingen opgenomen in de offertes zijn aanvullend op de hier vermelde algemene voorwaarden. Bij tegenstrijdigheden in de offerte en

de algemene voorwaarden, zijn steeds de algemene voorwaarden van toepassing.

Artikel 4. Prijs voor de (meer)werken - budgetupdates

- 4.1 De tussen partijen gehanteerde prijs wordt uiteengezet in de offerte. Vanaf de ondertekening van de offerte verklaart de klant zich akkoord met de in de offerte opgegeven prijzen.
- 4.2 De prijzen vermeld op de offerte zijn een indicatie, zonder rekening te houden met eventuele evoluties op de markt. De prijs vermeld in de offerte kan wijzigingen ondergaan door elementen onafhankelijk van de wil van Dazzle Events BV.
- 4.3 Dazzle Events BV heeft te allen tijde het recht om de prijzen aan te passen indien dit nodig zou zijn om eigen kosten te compenseren, met inbegrip van, maar niet beperkt tot: (i) een prijsstijging van de grondstoffen, goederen of diensten nodig om de goederen te produceren alsook een stijging van de prijs van onze eigen leveranciers m.b.t. goederen die wij aan de klant moeten leveren; (ii) veranderingen in het type, het ontwerp, de kwaliteit, de verpakkings-, verzendings- en leveringswijzen of andere specificaties met betrekking tot de goederen in de offerte of de orderbevestiging; (iii) volumetekorten en (iv) onverwachte gebeurtenissen waarover Dazzle Events BV redelijkerwijze geen controle heeft en die de uitvoering van de overeenkomst bemoeilijken.
- 4.4 Alle werken die niet zijn opgenomen in de offerte zijn meerwerken en worden aangerekend aan de volgende uurtarieven:
 - Show director: 130 EUR per uur,
 - Senior event manager: 90 EUR per uur,
 - Logistic manager (bij grotere producties): 80 EUR per uur,
 - Junior event manager: 65 EUR per uur,
 - Graphic design: 100 EUR per uur,
 - Truck driver: 60 EUR per uur,
 - Truck driver CE: 70 EUR per uur,
 - Standenbouwer: 55 EUR per uur,
 - Warehouse: 42 EUR per uur,
 - Stagehand: 42 EUR per uur.

De tarieven voor stockage zijn de volgende:

- Inslag / uitslag per pallet: 6 EUR,
 - Shipping materialen: per offerte.
- Algemene prijs pakket tot 30kg: 8,96 EUR via DPD,
- Huur per week voor grote tijdelijke volumes: 5 EUR/pallet/week – minimum van 1 pallet,
 - Huur lange termijn kleine of grote materialen: 12 EUR/m3/maand – minimum van 1m3,
 - Ontvangen en versturen en handeling van materialen uurtarief: 42 EUR/u,
 - Verzekeringen op maat met een minimum van 2 EUR/maand (admin).
- Transportkosten worden aangerekend aan 0,50 EUR per kilometer.
- 4.5 Wanneer in de loop van de uitwerking van een concept of event blijkt dat het budget dient te worden opgetrokken, zal hiervoor in gesprek worden gegaan met de klant. De budgetupdate die hier uit volgt zal na bevestiging via e-mail bindend zijn.
 - 4.6 Wanneer Dazzle Events BV een concept uitwerkt zal in elk geval een retainer fee verschuldigd zijn. Deze retainer fee is een minimumkost die wordt aangerekend voor het ontwerpen van het concept, begroten budget en de presentatie van een opdracht. Deze fee zal minimaal 800 EUR bedragen. Dazzle Events BV heeft het recht om hiervoor meer te vragen. De retainer fee zal ook inbegrepen zijn in de offerte.
 - 4.7 De overeengekomen prijzen zijn exclusief BTW, tenzij anders overeengekomen tussen partijen. Indien het BTW-tarief gewijzigd wordt voor de facturatie van de prijs, wordt de prijs van de nog te factureren werken overeenkomstig aangepast, zelfs wanneer een prijs inclusief BTW werd overeengekomen.

Artikel 5. Schriftelijke bevestiging

- 5.1 Opdrachten dienen door de klant schriftelijk, inclusief per mail, te worden bevestigd door ondertekening van de offerte of de overeenkomst. Indien de klant dit nalaat en de opdracht door Dazzle Events BV wordt bevestigd, en daartegen binnen 8 dagen geen bezwaar wordt gemaakt, zal de inhoud van deze bevestiging gelden. Een begin van uitvoering geldt als bevestiging, tenzij dit onder voorbehoud is gebeurd.
- 5.2 Indien er sprake is van meerwerken of budgetupdates zullen deze steeds worden meegedeeld via e-mail. De meerwerken of budgetupdates zullen steeds worden bevestigd door de klant door een antwoord op deze e-mail. Bij gebrek aan reactie van de klant binnen 24 uur, zal dit beschouwd worden als een bevestiging van de meerwerken. Door verdere opdrachten en bestellingen te versturen naar Dazzle Events BV bevestigt de klant zijn/haar akkoord met de meerwerken.
- 5.3 Mondelinge of schriftelijke toegestane opties binden Dazzle Events BV niet. Een opdracht wordt pas als besteld aanvaard in het geval waarin de overeenkomst of de bestelbon ondertekend werd.
- 5.4 Mondelinge of schriftelijke addenda aan de overeenkomst maken integraal deel uit van de overeenkomst. Alle voorwaarden van de overeenkomst en de algemene voorwaarden van Dazzle Events BV blijven van toepassing op addenda bij een contract.

Artikel 6. Uitvoering van de diensten

- 6.1 De werken worden door Dazzle Events BV uitgevoerd volgens de regels van de kunst.
- 6.2 De promotie van het evenement valt uitsluitend ten laste van de klant, op zijn kosten en onder zijn verantwoordelijkheid, tenzij dit anders wordt overeengekomen. De klant dient te aanvaarden dat het logo van Dazzle Events BV en haar dienstverleners wordt gebruikt in het promotiemateriaal overeenkomstig art. 13.6 van deze algemene voorwaarden.
- 6.3 Dazzle Events BV behoudt zich het recht voor om de opdracht te laten uitvoeren door derden of door onderaannemers. Dazzle Events BV zal enkel met derden en/of onderaannemers werken waarvan zij de kwaliteit te allen tijde kan garanderen.

Artikel 7. Leverings- en uitvoeringstermijnen

- 7.1 De door Dazzle Events BV vooropgestelde uitvoeringstermijnen zijn louter indicatief, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen. Dazzle Events BV kan nooit aansprakelijk gehouden worden in geval van laattijdige uitvoering. Uiteraard zorgt Dazzle Events BV ervoor wanneer een evenement op een bepaalde datum zal vallen, tegen deze datum alles in orde zal zijn.
- 7.2 De laattijdige uitvoering kan nooit enig recht op schadevergoeding doen ontstaan, evenmin een recht op uitstel van de betalingsverplichtingen of de ontbinding van de overeenkomst.
- 7.3 Indien Dazzle Events BV in de onmogelijkheid is een datum voor een evenement te bevestigen, zal een andere passende datum worden gekozen. Verplaatsing van de datum van het evenement kan geen aanleiding geven tot verbreking van de overeenkomst.

Artikel 8. Specifieke afspraken omtrent bestellingen van eten

- 8.1 Wanneer bestellingen worden geplaatst voor eten en drinken, dient dit tijdig te worden doorgegeven. Uiterlijk 7 dagen voor het event dient het definitief aantal personen worden bevestigd per e-mail aan Dazzle Events BV. Hierna kunnen geen bestellingen, noch wijzigingen meer worden aanvaard.
- 8.2 Dazzle Events BV kan niet aansprakelijk gesteld worden indien de klant een verkeerd aantal personen doorgeeft. Dit blijft de verantwoordelijkheid van de klant.

Artikel 9. Facturatie

- 9.1 De tussen de partijen gehanteerde prijzen worden uiteengezet in de offerte.
- 9.2 Facturatie zal elektronisch worden doorgestuurd naar de klant. Alle facturen zijn betaalbaar te Nijverheidskaai 14, 9040 Gent en via overschrijving op de bankrekening BE81 0016 3405 4724 van Dazzle Events BV. Er wordt een betalingstermijn van 14 dagen gehanteerd.
- 9.3 Behalve indien uitdrukkelijk anders overeengekomen, gaat elke bestelling van een evenement gepaard met de betaling van een voorschot ter waarde van minimaal 40% van het totale bedrag van de bestelling. Voor de aanvang van opbouw van het evenement dient een volgende schijf van 30% te worden voldaan. De laatste schijf wordt uiterlijk betaald 30 dagen na ontvangst van de saldfactuur.
- In het geval waarin een evenement op korte termijn dient te worden georganiseerd (d.w.z.: op minder dan 30 dagen tijd), zal de klant bij ondertekening van de overeenkomst of de bestelbon 50% van de bestelling betalen, de tweede schijf van 50% zal worden betaald uiterlijk 14 dagen na ontvangst van de saldo factuur.
- In het geval waarin Dazzle Events BV wordt ingeschakeld om een beursstand vorm te geven wordt 60% van de bestelling betaald bij ondertekening en de tweede schijf van 40% wordt betaald bij oplevering van de beursstand.
- 9.4 Elke niet-betalde factuur brengt vanaf de vervaldag van rechtswege en zonder aanmaning een verwijlinterest op van 10% per jaar op het factuurbedrag incl. BTW, zelfs indien een termijn van respijt wordt toegekend.
- 9.5 In hetzelfde geval wordt het schuldsaldo bovendien verhoogd met een forfaitaire schadevergoeding van 10% van de factuur ter dekking van de buitengerechtigde inningskost, met een minimum van 250,00 EUR, onverminderd de kosten van gebeurlijke inning of eventuele gerechtskosten die aan Dazzle Events BV toekomen. Bovendien zullen in dat geval alle toegestane kortingen komen te vervallen.
- 9.6 Indien er verschillende openstaande facturen zijn, zal de forfaitaire schadevergoeding op elk van de facturen verschuldigd zijn.
- 9.7 Laattijdige betaling van één factuur zal tot gevolgen hebben dat niet alleen alle diensten worden opgeschort, maar ook alle openstaande facturen worden onmiddellijk en voor het geheel opeisbaar.
- 9.8 Indien betaling uitblijft of indien de betaling vertraging vertoont, behoudt Dazzle Events BV zich het recht voor om de uitvoering van nog geplande evenementen en diensten te staken, onverminderd het recht voor Dazzle Events BV om een schadevergoeding te vorderen.
- 9.9 Indien de factuur op naam van een derde is opgemaakt op vraag van de klant, zal de klant solidair met deze derde gehouden zijn tot betaling.
- 9.10 De reeds gestorte voorschotten en bedragen zijn in ieder geval verworven door Dazzle Events BV, ook indien de opdracht nog niet volledig betaald zou zijn geweest.

Artikel 10. Aanpassingen

- 10.1 Aanpassingen binnen een marge van 5% aan het totale onderdeel van de bestelling, zullen toegestaan worden tot maximaal twee weken voorafgaandelijk aan de productionele startdatum van het evenement. Aanpassingen die later verzocht worden zullen niet aanvaard worden, tenzij anders overeengekomen.
- 10.2 Elke schorsing of aanpassing van een bestelling in de loop van de uitvoering ervan kan een herziening van de initieel afgesproken prijs tot gevolg hebben, zonder afbreuk te doen aan de sanctie in verband met de intellectuele rechten van Dazzle Events BV. Prijzen en tarieven ten gevolge van aanpassingen zullen onderhevig zijn aan verhogingen ten gevolge van laatste moment leveringen en korte termijn indexaties.

Artikel 11. Annulering

- 11.1 In geval van annulering van de opdracht door de klant zal Dazzle Events BV de keuze hebben om de gedwongen uitvoering van de overeenkomst te eisen, dan wel om de uitvoering te staken en om een schadevergoeding te vorderen. In dit laatste geval zal de klant gehouden zijn om alle reeds gedane uitgaven te vergoeden.
- 11.2 Annulering gebeurt schriftelijk en is enkel geldig mits een schriftelijke aanvaarding door Dazzle Events BV.
- 11.3 In geval van gedeeltelijke annulering wordt de schadevergoeding berekend op het bedrag dat correspondeert met het geannuleerde gedeelte.
- 11.4 De klant is in geval van annulering een forfaitaire schadevergoeding verschuldigd ten belope van 20% van het totaalbedrag van de bestelling. In het geval waarin minder dan 30 dagen voorafgaandelijk aan de productionele startdatum van het evenement wordt geannuleerd door de klant, is die een forfaitaire schadevergoeding van 25% van het totaalbedrag van de bestelling verschuldigd. Elke annulering vanaf 14 dagen voor aanvang van het evenement zal niet aanvaard worden. In dat geval is een schadevergoeding gelijk aan 100% van de overeenkomstueel overeengekomen bedrag verschuldigd.
- 11.5 In ieder geval is de klant de transportkosten ten belope van een tarief van 0,50 EUR per kilometer verschuldigd bovenop de schadevergoeding overeenkomstig artikel 10.4.
- 11.6 In het geval waarin de reeds gemaakte kosten en gepresteerde uren hoger zijn dan het percentage van de schadevergoeding overeenkomstig artikel 10.4, dan zullen deze effectieve kosten ook doorgerekend worden bij annulering. De forfaitaire schadevergoeding uit art. 10.4 wordt eveneens verhoogd met de agency fees en vermelde winsten die Dazzle Events BV door annulering derft.

Artikel 12. Overmacht

- 12.1 Overmacht is elke gebeurtenis die een onoverkomelijke hinderpaal vormt voor de normale uitvoering voor de verplichtingen van Dazzle Events BV en die haar dwingt de werken tijdelijk of definitief stop te zetten. Voorbeelden hiervan zijn brand, ontploffingen, terroristische aanslagen, aardbevingen, zeebevingen, storm of andere weersomstandigheden, oorlog of burgeroorlog, revoluties, stakingen, blokkades, rellen, epidemieën, pandemieën, machinebreuk, een handeling gesteld door de overheid of enige andere autoriteit, lock-out en de gevolgen die daaraan verbonden zijn.
- 12.2 In geval van een overmachtssituatie waardoor Dazzle Events BV niet meer aan haar contractuele verplichtingen ten aanzien van de klant kan voldoen, worden deze verplichtingen opgeschort totdat Dazzle Events BV alsnog in staat is om aan de verplichtingen te voldoen, zonder dat Dazzle Events BV in verzuim raakt ten aanzien van de nakoming van die verplichtingen en zonder dat Dazzle Events BV tot enige schadevergoeding kan worden gehouden.
- 12.3 Indien Dazzle Events BV gedurende meer dan één maand de overeenkomst niet kan uitvoeren, zullen de partijen met elkaar overleggen aangaande de toekomstige uitvoering van de overeenkomst. Indien niet tot een vergelijk kan gekomen worden zal elk van de partijen de mogelijkheid hebben de overeenkomst te beëindigen, zonder inachtnaam van een opzeggingstermijn- of vergoeding.
- 12.4 De beëindiging zal aan de andere partij ter kennis gebracht worden met een aangetekende brief. Teneinde zich geldig op de beëindiging wegens overmacht te kunnen beroepen, dient de aangetekende brief verzonden te worden binnen de twee werkdagen nadat er zekerheid bestaat omtrent het bestaan van de overmacht.
- 12.5 Alle reeds door Dazzle Events BV geleverde prestaties en gemaakte kosten tot aan de stopzetting van de Overeenkomst wegens overmacht zullen opeisbaar zijn door Dazzle Events BV.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

- 13.1 Dazzle Events BV is verantwoordelijk voor de uitvoering van de overeengekomen diensten/opdrachten.
- 13.2 De aansprakelijkheid van Dazzle Events BV wordt gedekt door haar beroeps-aansprakelijkheidsverzekering.
- 13.3 Dazzle Events BV kan nooit aansprakelijk worden gehouden voor laattijdige uitvoeringen, tenzij deze te wijten is aan een grove fout van haar die in rechtstreeks oorzakelijk verband staat met een bewezen schade.
- 13.4 Dazzle Events BV draagt geen enkele verantwoordelijkheid voor de handelingen of fouten van derden, zij is slechts verantwoordelijk voor eigen fouten.
- 13.5 De klant is aansprakelijk voor schade die wordt veroorzaakt door haar genodigden (bijvoorbeeld maar niet beperkt tot: glasbreuk, schade aan materialen). Eventuele schade die wordt vastgesteld door Dazzle Events BV zal worden toegevoegd aan de eindfactuur naar de klant.
- 13.6 Dazzle Events BV kan niet verantwoordelijk gesteld worden voor enige niet-conformiteit van het evenement dat rechtstreeks of onrechtstreeks zou zijn veroorzaakt door de informatie, elementen of instructies gegeven of goedgekeurd door de klant, dan wel door overmacht.
- 13.7 De klant garandeert aan Dazzle Events BV, en ontheft haar hieromtrent van alle verantwoordelijkheid, dat de eventuele elementen van het evenement (muziek, decors, beelden, kostuums, etc.) die hij haar ter beschikking stelt voor de uitvoering van haar prestaties, ook vrij daartoe gebruikt mogen worden. De klant zal Dazzle Events BV waarborgen voor alle directe of indirecte gevolgen van vorderingen die tegen haar zouden worden ingesteld door derden, hierin begrepen de kosten van verdediging.
- 13.8 In geval er sprake is van schade, kan deze geen aanleiding tot een opschorting van betaling of niet-betaling van de facturen. Schuldvergelijking met het bedrag van de factuur is uitgesloten.
- 13.9 De klant die goederen van Dazzle Events BV huurt (beursstanden, displays, meubels enzovoort) is hiervoor verantwoordelijk vanaf het moment waarop hij deze goederen in ontvangst neemt tot op het moment waarop de goederen terug in bezit van Dazzle Events BV komen. Beschadigde, verloren of gestolen goederen dienen volledig te worden vergoed door de klant aan Dazzle Events BV.
- 13.10 Dazzle Events BV is niet aansprakelijk voor verborgen gebreken of voor de daaruit voortvloeiende schade, rechtstreeks dan wel onrechtstreeks, behoudens in het geval waarin Dazzle Events BV van de hoogte was van deze gebreken. Hoe dan ook behoudt Dazzle Events BV zich het recht voor om in geval zij wordt aangesproken in vrijwaring voor verborgen gebreken, te kiezen voor ofwel de terugbetaling van de door de klant betaalde prijs ofwel de vervanging van de geleverde goederen. Dazzle Events kan niet aangesproken worden tot enige schadevergoeding of tot terugbetaling van om het even welke kost.
- 13.11 De schade waarvoor Dazzle Events BV aansprakelijk zou kunnen zijn, kan nooit hoger zijn dan de waarde van de overeenkomst. In elk geval is de schade waarvoor Dazzle Events BV kan slechts worden aangesproken tot maximaal de volgende bedragen:
- 5.000.000,00 EUR voor lichamelijke en zaakschade vermengd per schadegeval, voor extra-contractuele schade aan derden,
 - 2.500.000,00 EUR voor lichamelijke en zaakschade vermengd per schadegeval en per verzekeringsjaar, voor contractuele en extra-contractuele aansprakelijkheid aan derden na levering,
 - 500.000 EUR voor lichamelijke en zaakschade vermengd per schadegeval en per verzekeringsjaar, voor contractuele en extra-contractuele aansprakelijkheid aan

derden ten gevolge van vergissingen, nalatigheden of verzuimen begaan in de beroepsbezigheid.

- 13.12 In het geval waarin Dazzle Events BV als consultant optreedt zullen alle materialen van Dazzle Events of van de klant worden getransporteerd op de kosten en onder het risico van de klant.
- 13.13 In het geval waarin Dazzle Events BV optreedt als raadgever en/of bij gebrek aan andersluidende overeenkomst verbindt de klant er zich toe al deze verzekeringsovereenkomsten te sluiten die een organisator van evenementen gebruikelijk sluit (o.a. verzekering burgerlijke aansprakelijkheid exposant en verzekering allrisk), en hij zal er hierbij meer bepaald op toezien dat het personeel van Dazzle Events BV en diens dienstverleners voor het evenement, evenals het door haar voor het evenement gebruikte materiaal, gedekt is.
- 13.14 De nodige administratieve of andere toelatingen, evenals accreditaties noodzakelijk voor het organiseren en produceren van de concepten en ideeën geleverd door Dazzle Events BV, is dit de volledige verantwoordelijkheid van de klant. Dazzle Events BV kan niet aansprakelijk gesteld worden voor het ontbreken van één van deze toelatingen/accreditaties.
- 13.15 Elke natuurlijke persoon die zich in naam van een andere natuurlijke persoon, een vennootschap of een associatie tegenover Dazzle Events BV verbindt, zal samen met die derde, die vennootschap of die associatie persoonlijk en solidair gehouden zijn tot de aldus aangegane verbintenissen. Dazzle Events BV is uitsluitend verantwoordelijk ten aanzien van de klant. De natuurlijke personen die handelen met Dazzle Events BV worden geacht alle macht te hebben om deze te vertegenwoordigen en te handelen in naam en voor rekening van de klant.

Artikel 14. Eigendomsvoorbehoud en intellectuele eigendom

- 14.1 Dazzle Events BV blijft, in afwijking van artikel 1583 oud BW, eigenaar van alle geleverde of nog te leveren goederen/materialen die zij aan klanten bezorgt, totdat de prijs van deze zaken volledig is betaald. Dit doet echter geen afbreuk aan de risico-overdracht.
- Het kopiëren, reproduceren, verspreiden, creëren van een afgeleid werk in elektronische of gedrukte vorm, geheel of gedeeltelijk, van de informatie van Dazzle Events BV en de inhoud van diens voorstellen-suggesties, op welke wijze ook, is verboden.
- Er mag enkel een kopie op een enkele computer worden opgeslagen en dit uitsluitend voor persoonlijk gebruik van degene die de inhoud download.
- Deze moet eveneens voorzien zijn van bericht inzake copyright en alle andere kennisgevingen inzake eigendom vermelden.
- Voor elke andere reproductie moet de expliciete en schriftelijke toestemming op voorhand door Dazzle Events BV gegeven worden. Alle reproducties van concepten en/of beelden voor publiek of privé gebruik dienen vermeld te zijn binnen het aanbod of op de bestelbon en situeren zich uitsluitend binnen het kader van de bestelling of van de exploitatie van de licentie.
- Uiterlijk een week voor de aanvang van het evenement zal een call sheet worden bezorgd aan de klant. Hierin staan de afspraken opgenomen zoals voorzien in dit artikel.
- Deze toestemming omvat in geen enkel geval een overdracht van rechten en wordt gegeven zonder enige exclusiviteit ten voordele van de klant en uitsluitend voor het territorium en de duur binnen het kader van de bestelling. Bij een gebrek aan verduidelijking of in het geval van twijfel zal de noodzakelijkheid binnen het kader van de bestelling van de klant geacht worden strikt beperkt te zijn tot het eerste gebruik dat hij ervan maakt, voor het territorium Europa en voor de duur van één jaar.

Deze toestemming tot exploitatie overeenkomstig het voorgaande is afhankelijk van het naleven door de klant van al diens verplichtingen, waaronder het betalen van de aan Dazzle Events BV verschuldigde sommen en het respecteren van de intellectuele eigendomsrechten op het evenement, het materiaal en de geleverde creaties.

- 14.2 Het maken van enige geluidsopname, fotografische opname of audiovisuele opname van het geheel of een deel van een evenement, is verboden. Dazzle Events BV behoudt zich het recht voor beelden te verspreiden van het evenement zoals het zal zijn uitgevoerd, en dit met het oog op het voeren van publiciteit of het geven van een presentatie of eender welke andere uitzending als voorbeeld of promotie van het werk dat zij realiseert, en dit op elke manier die zij zou kiezen en telkens met verwijzing naar de klant.
- 14.3 De evenementen die niet werden gekozen door de klant, inbegrepen alle beelden, muziek, films, projecten, schetsen, maquettes en andere creaties of werken mogen op geen enkele manier geëxploiteerd worden zonder het geschreven en voorafgaandelijk akkoord van Dazzle Events BV.
- 14.4 De concepten en evenementen mogen niet aangepast worden zonder uitdrukkelijke en schriftelijke toestemming van Dazzle Events BV.
- 14.5 Dazzle Events zal haar naam of logo, evenals deze van haar dienstverleners, mogen aanbrengen op dragers gebruikt ter promotie van het evenement, overeenkomstig de modaliteiten overeen te komen met de klant; dit teken zal niet mogen worden veranderd, weggenomen of verplaatst zonder de toestemming van Dazzle Events BV.
- 14.6 Dazzle Events BV behoudt in elk geval als enige alle intellectuele en andere eigendomsrechten, met inbegrip van maar niet beperkt tot auteursrechten, merkenrechten, tekeningen- en modelrechten, octrooirechten met betrekking tot de informatie op de geleverde prestaties en op de inhoud van de door haar aangeleverde werkzaamheden, ook als de prestaties of het concept van een evenement bij de ontwikkelingsfase zouden zijn gebleven.
- 14.7 Dazzle Events behoudt zich het recht voor concepten en ideeën voor te leggen aan verschillende klanten, ongeacht van de ontwikkelingsfase waarin het evenement of idee zich bevindt.
- 14.8 Iedere miskenning van dit artikel zal aanleiding geven tot een schadevergoeding die minstens bestaat uit een integrale schadeloosstelling van Dazzle Events BV. Minstens zal Dazzle Events BV hiervoor een factuur sturen van de geleverde prestaties.
- 14.9 Als de koper de intellectuele rechten of andere rechten van Dazzle Events BV zou miskennen en de hierboven gestelde voorwaarden niet zou naleven, dan zal de koper Dazzle Events BV moeten vergoeden en vrijwaren tegen alle aanspraken of vorderingen die gevorderd moeten worden als gevolg van de gepleegde inbreuk.

Artikel 15. GDPR en privacy

- 15.1 Dazzle Events BV hecht veel belang aan de bescherming van de persoonsgegevens van haar klanten. De klanten worden over de bescherming van hun persoonsgegevens geïnformeerd in de privacy policy van Dazzle Events BV: <https://www.dazzle-events.be/privacy-policy/>.
- 15.2 Op grond van de overeenkomst is het mogelijk dat persoonsgegevens worden verwerkt voor de doeleinden zoals voortvloeiend uit de tussen partijen tot stand gekomen overeenkomst. De persoonsgegevens zullen alleen verwerkt worden indien dit noodzakelijk voortvloeit uit de uitvoering van de overeenkomst. Indien Dazzle Events BV persoonsgegevens verwerkt voor andere doeleinden, zal zij hiervoor voorafgaandelijk toestemming vragen.

Artikel 16. Verplichtingen van ondernemingen

Als de klant niet voldoet aan zijn/haar administratieve en wettelijke verplichtingen kan Dazzle Events BV hier op geen enkele manier voor worden aangesproken. De klant vrijwaart Dazzle Events BV voor eventuele

aanspraken die zouden voortvloeien uit het niet-naleven van zijn/haar verplichtingen.

Artikel 17. Betwistingen

- 17.1 Klanten moeten hun klachten met betrekking tot de geleverde diensten en/of facturen per aangetekend schrijven, met aanduiding van de redenen van protest, kenbaar maken aan Dazzle Events BV binnen 8 dagen na factuurdatum. Bij gebreke daaraan zullen de facturen worden geacht zonder voorbehoud aanvaard te zijn.
- 17.2 Klachten schorsen de betalingsverplichting van de klanten niet. De klachten moeten duidelijk omschreven zijn, zodat Dazzle Events BV de nodige stappen kan ondernemen om de klachten te verhelpen voor zover deze gegrond zijn. Bij gebrek aan klachten wordt de klant geacht de geleverde diensten, goederen en overgemaakte facturen te aanvaarden.
- 17.3 Eventuele geschillen worden beslecht door de rechtbanken van het arrondissement waar Dazzle Events BV haar zetel heeft.
- 17.4 Uitsluitend Belgisch recht is van toepassing.

Versie januari 2025